



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

Утверждено Советом учреждения

Протокол заседания Совета учреждения
№ 22 от «14» июня 2022 г.



Утверждено
Приказом

№ ОД-201-01 от «14» июня 2022г.

Директор - ГБПОУ СО «ТПК»

Е.А. Перельгин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ГБПОУ СО «ТПК»

Тольятти, 2022

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и функции Центра.....	3
3. Организация деятельности Центра.....	5
4. Управление Центром.....	6
5. Реорганизация и ликвидация Центра.....	7
6. Перечень показателей эффективности деятельности Центра.....	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж» (далее ГБПОУ СО «ТПК» или Колледж) и регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройства выпускников ГБПОУ СО «ТПК» (далее – Центр).

1.2. Центр создан в рамках исполнения пункта 21 Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 г. № 3581-р), созданной во исполнение подпункта «а» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам Петербургского международного экономического форума от 26 июня 2021 г. № Пр-1096

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется:

- приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Самарской области;
- приказами и инструкциями Министерства образования и науки Самарской области;
- Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ СО «ТПК».

1.4. Сферой деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников Колледжа, их социально-психологической адаптации к условиям рынка труда, овладению методикой поиска работы.

1.5. Центр является структурным подразделением Колледжа.

1.6. Официальное наименование Центра: Центр содействия трудоустройству ГБПОУ СО «ТПК». Сокращенное наименование Центр «СТВ ТПК».

2. Основные цели и функции Центра

2.1. Целью деятельности Центра является содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «ТПК».

2.2. Основными функциями Центра являются:

- организация временной занятости студентов и стажировок выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентами выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям и специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателей;
- организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсий на предприятия, тренингов и др.);
- обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями;
- содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры;
- консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной профессии, специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости;
- осуществление системного мониторинга занятости студентов и выпускников;
- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации в организации сотрудничества профессиональной образовательной организации с представителями работодателей, центрами занятости населения, заинтересованными общественными организациями и органами власти по

вопросам содействия занятости студентов и выпускников;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации в организации практической подготовки студентов, предусмотренной учебным планом.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом ГБПОУ СО «ТПК» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- сбор и анализ потребностей предприятий и учреждений региона, в специалистах со средним профессиональным образованием профильной направленности;

- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям, получаемым студентами ГБПОУ СО «ТПК»;

- информирование выпускников о вакансиях;

- информирование работодателей о количестве и квалификациях выпускников, приглашение работодателей для участия в работе итоговой аттестации для отбора кандидатов на вакантные места;

- содействие во временном трудоустройстве выпускников;

- организация дополнительных учебных курсов для студентов выпускных курсов по вопросам трудоустройства и адаптации на рынке труда;

- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий;

- взаимодействие с органами местного самоуправления;

- анализ международного опыта решения вопросов в трудоустройстве выпускников;

- изучение потребностей предприятий в квалифицированных кадрах;

- подготовка методических рекомендаций по вопросам содействия

трудоустройству;

- ведение страницы Центра на официальном сайте ГБПОУ СО «ТПК»;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- анализ и учет результатов трудоустройства обучающихся и выпускников ГБПОУ СО «ТПК»;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- иные виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

4. Штат Центра

4.1. Руководителем Центра является работник ГБПОУ СО «ТПК», назначаемый приказом директора ГБПОУ СО «ТПК», осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ СО «ТПК» и настоящего Положения.

4.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Центра: разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, проводит заседания Центра, готовит отчетную документацию.

Результаты работы Центра доводятся до сведения педагогического совета ГБПОУ СО «ТПК» по итогам учебного года.

4.3. В работе Центра принимают непосредственное участие руководители ОП, заведующие отделением, мастера производственного обучения и преподаватели специальных дисциплин, классные руководители учебных групп выпускных курсов.

4.3.1. Штат сотрудников Центра утверждается приказом директора ГБПОУ СО «ТПК».

4.4. Сотрудники Центра выполняют поручения руководителя, осуществляют разработку проектов документов, осуществляют подготовку проектов планирующей и отчетной документации по направлениям деятельности.

4.5. Руководитель обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать рациональное распределение обязанностей между сотрудниками Центра в соответствии с должностными обязанностями и компетенциями;
- контролировать выполнение сотрудниками Центра поставленных задач в установленные им сроки;
- организовывать составление планирующей и отчетной документации по деятельности Центра.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГБПОУ СО «ТПК».

6. Перечень показателей эффективности деятельности Центра

6.1. Доля выпускников, являвшихся трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации (в течение календарных лет, соответствующих году выпуска и следующего за ним году)

6.2. Доля выпускников, осуществлявших трудовую деятельность по полученной профессии, специальности

6.3. Доля выпускников, осуществляющих трудовую деятельность по полученной профессии, специальности в течение не менее 4-х месяцев

6.4. Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (на отчетную дату)

6.5. Доля выпускников, ставших трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, из числа обратившихся в центр карьеры (центр содействия трудоустройству выпускников) и получивших адресную поддержку

6.6. Численность обучающихся и численность выпускников, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период (по видам):

- получение информации об актуальных вакансиях;
- направление на стажировку;
- составление и размещение резюме;
- построение траектории профессионального развития;
- психологическая поддержка;
- ярмарки вакансий;
- тренинги;
- дни карьеры (по количеству дней);
- собеседования с работодателями;
- экскурсии на предприятия;
- заключение договора о целевом обучении с работодателем через центр;
- иное.

6.7. Численность актуальных вакансий работодателей, требующих среднего профессионального образования, сформированных в банке вакансий центра, в расчете на 100 обучающихся профессиональной образовательной организации

6.8. Численность работодателей, с которыми заключены соглашения о взаимодействии (по направлениям взаимодействия – организация практической подготовки, стажировок, заключение соглашений с обучающимися о целевом обучении, предоставление информации о вакансиях, участие в мероприятиях по оценке качества полученного образования (государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен, конкурсы профессионального мастерства, кейс-чемпионаты и др.), участие в мероприятиях по содействию занятости выпускников (ярмарки вакансий, собеседования и др.).

6.9. Наличие эффективных практик по содействию занятости выпускников, которые были тиражированы базовым центром содействия трудоустройству (распространены по иным профессиональным образовательным организациям региона).